

ОШ „ЖИВКО ТОМИЋ“
ДОЊА ШАТОРЊА

РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ

2022 - 2025. године



*Наша Ученичка задруга
Шумадијски брестови*

Јун 2022. године

Школски одбор
Основне школе „Живко Томић“ у Доњој
Шаторњи на седници одржаној 30. јуна 2022.
године донео је

ОДЛУКУ

о усвајању Развојног плана школе
за период 2022/25. године

Директор школе,

Марија Обрадовић

Председник Школског одбора,

Драгана Месаровић

На седници наставничког већа одржаној 30.06.2022. године изабран је актив за Развојни план школе у следећем саставу :

Стручни актив за школско развојно планирање

Катарина Марјановић Павловић – професор разредне наставе
Тамара Јовановић - професор разредне наставе
Ивана Дукић – наставник географије
Оливера Чолић – наставник енглеског језика и руководилац актива
Биљана Павићевић - педагог
Марија Обрадовић - директор
Ивана Ђурић – представник Савета родитеља
Марија Јовановић – представник Школског одбора

На седници Школског одбора 26.06.2019. усвојен је Развојни план школе 2022-2025.

Председник Школског одбора

Драгана Месаровић

УВОД

У току 2022.године чланови Тима за школско развојно планирање израдили су Школски развојни план за период од три године. Урађена је евалуација Школског развојног плана. Извештај о остварености планираних циљева и задатака био је, уз извештаје о самовредновању рада школе, полазна основа за израду новог Школског развојног плана за период од три године (од 2022. до 2025. године).

Област унапређења у школској 2019/2020. години била је *Етос*

Област унапређења у школској 2020/2021. години била је *Подршка ученицима*

Област унапређења у школској 2021/2022. години била је *Организација рада школе, управљање људским и материјалним вредностима*

Област Етос

- Унапређен изглед школског сајта
- На сајту школе отворена је картица о пилот пројекту Обогаћени једносменски рад где се налазе све корисне информације о пројекту
- У оквиру горе наведеног пројекта оформљен је школски електронски часопис Новинарско перо
- Оформљен је Тим за културне, хуманитарне и јавне делатности
- Израђен је налог за све запослене у настави за коришћење и дељење школске документације – гугл диск
- Организовани су Дани отворених врата – тематски дани
- Успеси наставника су промовисани и награђивани:
наставник историје Драгана Хацић рецезент за уџбеник Историје 8. разреда
наставник Славко Михајловић за успешност решавања задатака у Математичком листу
- Успешно спроведене обуке за развој дигиталних компетенција
- Опремљен је вишенаменски кабинет за наставу (пројектор, интернет мрежа, лаптоп, интерактивна табла, штампач, стабилни рачунар, полице, ормарићи)
- Школа је била учесник пројекта „Школе за 21. век“

Област Подршка ученицима

- Све активности усмерене су на давање додатне подршке ученицима у тренутној епидемиолошкој ситуацији
- Пројектом Обогаћени једносменски рад пружала се додатна подршка ученицима у учењу и превазилажењу кризне ситуације
- Одржане су радионице у оквиру Обогаћеног једносменског рада, а све у циљу подизања свести ученика о превентивним мерама заштите и да своју бригу о тренутној неповољној епидемиолошкој ситуацији сместе у одговарајући угао гледања
- У склопу пројекта „Обогаћени једносменски рад“ спроведене су анкете у циљу испитивања оптерећености ученика и сналажења током наставе на даљину, као и анкета колико им одговара изабрани модел похађања наставе (сваки други дан).
- Школа је била учесник пројеката Министарства просвете, науке и технолошког развоја и Завода за вредновање квалитета образовања *Селфи* ради процене дигиталне зрелости школе
- Израђен пано успешности у холу и на сајту школе ради промоције постигнутих

успеха

- Израђени су критеријуми оцењивања за све разреде и наставне предмете
- Израђен је школски програм за четврти и осми разред према Правилнику о наставном програму за четврти и осми разред основног образовања и васпитања
- Успешно спроведена обука на платформи *Чувам те*, која за циљ има да се на једноставан и поуздан начин стекну најважнија знања и компетенције из области превенције вршњачког насиља

Област Организација рада школе, управљање људским и материјалним вредностима

- Уведен интернет у матичну школу и сва издвојена одељења пројекат Повезане школе
- Пријава на јавне позиве и конкурсе са пројектном документацијом о енергетској ефикасности матичне школе
 - Уз помоћ Пројекта изведеног објекта бежичне локалне рачунарске мреже наша школа је постала део „обједињене“ рачунарске мреже АМРЕС
 - Уз помоћ компаније Телеком Србија која је у оквиру четвртог циклуса пројекта „Стварамо заједно“ организовала гласање на званичној Фејсбук страници мтс Твој свет добили смо донацију за набавку савремене информатичке опреме. Пројекат је реализован у сарадњи са Министарством просвете, науке и технолошког развоја, а донацију од 1.000.000,00 динара смо искористили за опремање дигиталног кабинета са 20 нових рачунара, кућишта, монитора, тастатура, мишева и слушалица.
 - Кроз обуке и семинаре наставници су развијали дигиталне компетенције, односно унапредили су познавање дигиталне технологије, ефикасно коришћење и позитивне ставове, али и критички однос према значају и утицају дигиталних технологија.
 - Влада Републике Србије заједно са Министарством просвете, науке и технолошког развоја кроз пројекат „Набавка опреме за дигиталне учионице, фаза 2“, опремила је нашу школу са 13 лаптопова, 4 пројектора и 4 носача пројектора
 - Израђена пројектна документација је у кооперацији са надлежним службама Општине Топола и Одељења за комуналне делатности – урбанистичке, имовинско – правне послове евиденција и управљања имовином, предата на актуелне конкурсе код Министарства просвете, науке и технолошког развоја, Министарства правде Републике Србије, као и код Министарства рударства и енергетике.
 - Интензивно се радило на уређењу школских дворишта и терена на отвореном. У сарадњи са Месном заједницом Шаторња, родитељима и запослених у издвојеном одељењу у Винчи реконструисана је потпуно ограда око школског дворишта
 - Радови су се изводили у и издвојеном одељењу у Блазнави. Школа у сарадњи родитељима, Јавним предузећем – Дирекцијом за Изградњу Општине Топола и Месном заједницом Шаторња, организовала је преуређење дела школског дворишта у паркинг, како би се обезбедио сигуран прилаз за децу и родитеље.
 - Школа у сарадњи са Јавним комуналним стамбеним предузећем Топола сукцесивно спроводи активности на уређењу терена, како би се у школи и школском дворишту створила атмосфера за срећан раст и развој деце.

Обогаћени једносменски рад

Развојне активности биће обухваћене и реализоване кроз Обогаћени једносменски рад.

У августу 2019. године, Школа је добила прилику да се укључи у реализацију пројекта **Обогаћени једносменски рад**. Пројекат се реализује већ пуне три школске године. Реализација активности Обогаћеног једносменског рада изнедрила је пуно слободних ваннаставних активности и нових секција. Резултат рада је и оснивање Ученичке задруге Основне школе „Живко Томић“ Шумадијски брестови.

Циљ пројекта је испуњен кроз:

- Пружање додатне образовно – васпитне подршке у учењу и развоју ученика
- Постизање бољих образовних постигнућа ученика
- Превазилажење препрека у учењу
- Развој здравствено – хигијенских навика ученика и њиховог активног односа према очувању и развоју здравља
- Квалитетно планирање учења, слободних активности и слободног времена ученика
- Развој социјалних вештина и тимског рада ученика
- Развој предузетничког духа
- Укупан лични и социјални развој ученика
- Промоција активности ученичке задруге у основним школама
- Развој квалитетније образовно – васпитне понуде основне школе

Након редовне наставе школа омогућује да се реализују бројне активности и васпитни програми са циљем пружања додатне подршке укупном развоју ученика. Нови приступ у организацији једносменског рада подразумева обогаћену и проширену образовно - васпитну подршку ученицима кроз различите активности и програме који се прилагођавају потребама ученика и специфичностима окружења. Модели програма и активности треба да имају за циљ да допринесу развоју кључних компетенција за целоживотно учење и општих међупредметних компетенција.

Ученичка задруга

Развојне активности биће обухваћене и реализоване кроз рад Ученичке задруге.

Ученичка задруга формирана је 2022. године 06. јануара. Задруга је проистекла из пилот пројекта Обогаћени једносменски рад у који је наша школа укључена од 2019/20. школске године. Обогаћени једносменски рад реализује се од септембра 2019. године и траје пуне три школске године. Од септембра 2022. године школа улази у четврту годину реализације Обогаћеног једносменског рада. Матична школа у Доњој Шаторњи и пет издвојених одељења реализују активности и учествују у формирању и јачању ученичке задруге. Регистрацијом, отварањем банковног рачуна, формирањем одбора, бирањем одговорних лица и израдом печата сматрамо да је задруга званично кренула са радом.

Делатност

- Пружање штампарских услуга штампање, фотокопирање, скенирање
- Очитавање личних докумената
- Слање мејлова
- Продаја школског прибора
- Организовање продајних базара
- Учешће на саборима, вашарима, манифестацијама са продајним штандовима
- Организовање хуманитарних акција

НТЦ АКТИВНОСТИ

Развојне активности биће обухваћене и реализоване кроз НТЦ активности.

Главни циљ НТЦ активности је подстицање развоја потенцијала ученика уз помоћ специфичних активности које подстичу размишљање, повезивање, налажење решења. НТЦ активности код ученика активирају и повезују њихово претходно знање са новим информацијама које одбијају. На тај начин код ученика се развија креативност, даровитост и машта. Ученици комбинују и проналазе нове идеје, а то све доприноси развијању функционалног знања. НТЦ активности систематично подстичу ученике на оне активности за које је показано да доприносе развоју мозга. Оне су креиране тако да смислено повезују ученичка свакодневна искуства. Код ученика се препознаје њихова посебност и подстичу се њихове способности. Игра као унутрашња мотивација детета је кључни фактор НТЦ активности.

Неки од циљева НТЦ активности су:

- препознавање, неговање и подстицање потенцијала за учење, психомоторичних, интелектуалних, стваралачких и практичних способности деце, те развој њихове мотивације за учење, слике о себи и социјалног понашања
- стваралачко мишљење и решавање проблема на основу знања на подручју састављања загонетних питања и питања више мисаоне равни, те припрема активности за игру
- подизање нивоа интелектуалних способности
- подстицање дубоке пажње и концентрације
- развијање координације покрета и моторике
- развијање брзине уочавања и размишљања
- оспособљавање за повезивање информација и закључивање (функционално знање)
- стицање самопоуздања и самосталности
- подстицање комуникације и креативности
- оснаживање кооперативности и тимског духа

У раду са децом школског узраста акценат је на развоју функционалног размишљања. Кроз НТЦ активности вежбаће се:

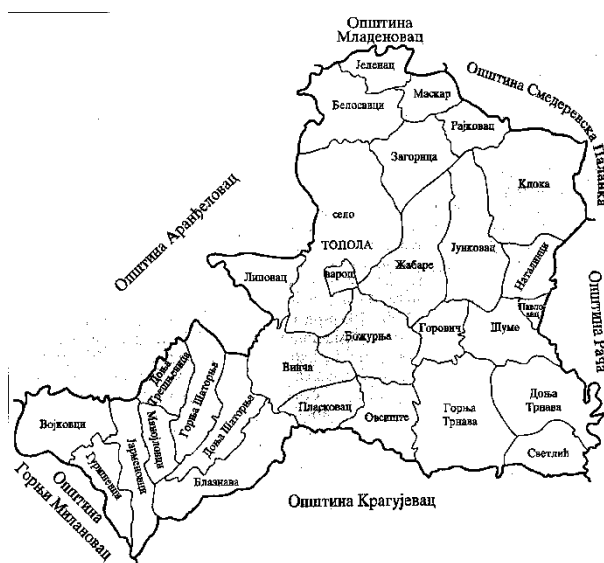
- ✓ нелогичне приче,
- ✓ сликовно-асоцијативни прикази,
- ✓ сакривање речи у реченици,
- ✓ НТЦ питалице,
- ✓ НТЦ шифре,
- ✓ НТЦ ребуси,
- ✓ паралелне асоцијације,
- ✓ мисаоне класификације и серијације,
- ✓ конвергентно и дивергентно мишљење,
- ✓ повезивање и закључивање.

Деца ће се кроз игру и тимски рад упознати са државама света, њиховим заставама, симболима, валутама и главним градовима, са гласовима и поделом гласова на самогласнике и сугласнике, природним стаништима и становницима тих станишта, са карактеристикама села и градова, појмом скупа и пресека скупова, знаковима интерпункције, словима и принципом формирања речи. Сазнаће више о небеским телима, о томе како се пишу римске цифре и које су основне, а које изведене боје и како се оне добијају, које врсте речи постоје у матерњем језику, а које су то речи супротног значења, која су годишња доба и шта је карактеристично за њих и још много тога. Поред тога што ће научити много нових и занимљивих ствари, деца ће бити охрабрена да примењују НТЦ технике и самостално креирају своје примере са циљем да се оспособе да исте те технике примењују и свакодневно, приликом учења за школу. Уз све наведено, кроз НТЦ активности са децом ће се примењивати и покретне игре, кроз које ће бити повезано размишљање уз покрет. Деца ће имати прилику да се упознају са НТЦ друштвеним играма, које су осмишљене тако да помажу интелектуални развој

ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ

Основна школа " Живко Томић" налази се у Доњој Шаторњи на магистралном путу Топола – Рудник. Школа датира из времена пре Првог светског рата. Школска зграда се реновира 1903.год. уз велику донацију Петра I Карађорђевића и великог броја мештана. Услови су били тешки. Школа у Шаторњи је полако али сигурно постајала установа у коју су радо долазили учитељи да примењују искуства. Школа је ширила своје просторе. После Другог светског рата стварају се први услови за пријем већег броја деце. Шездесетих година школа прераста у осморазредну.

Шездесетих година Шаторња је постала матична школа за више села: Горњу и Доњу Шаторњу, Јарменовце, Блазнаву, Винчу, Пласковац, Горњу и Доњу Трешњевицу. Касније је овај број смањен.



Сл. 2 – Територија општинe Топола и њене катастарске општинe

Школа носи име Живка Томића, студента, великог народног хероја рудничког и јасеничког краја, који је изгубио свој живот у Другом светском рату.

Данас школа у Доњој Шаторњи, основним образовањем обухвата шест месних заједница: Д.Шаторња, Винча, Пласковац, Блазнава, Јарменовци и Доња Трешњевица.

Пре свега географски положај наше школе је специфичан јер се налази на раскрсници важних путева. У близини школе се налазе сви важнији објекти: Дом здравља, пошта, књижара, аутобуска станица... Свим ученицима је обезбеђен добар превоз до и од школе.

Једно од специфичности наше школе је пространо, лепо уређено двориште, спортски терени, а нарочито лепо уређен хол који спаја два школска павиљона.

У школи је заступљен, углавном, млађи стручни кадар, а атмосфера у колективу је оно на шта смо нарочито поносни

Основна школа „Живко Томић“ Доња Шаторња

Школа се налази на подручју у коме деца потичу из породица које се углавном баве пољопривредом. Већина становника су пољопривредни произвођачи. Економске могућности становника су у целини добре. Школа се афирмише културно-уметничким стваралаштвом, културним манифестацијама, као што је „Јасенички жубор“ која се одржава 30. јула већ 16 година уназад. Школа има изузетну сарадњу са културно-уметничким друштвима „Опленац“ из Тополе и „Горња Јасеница“ и са локалним карате клубом кроз разноврсне програме. У непосредној близини налазе се манастири Никоље, Благовештење, Вољавча, Петковица као и Карађорђево град и црква на Опленцу. У сарадњи са вероучитељима организују се посете рудничким манастирима.

КРАТАК ПРОФИЛ ШКОЛЕ

Назив школе	Живко Томић
Адреса	34314 Доња Шаторња
Контакт подаци школе:	034/6837-125
Телефон/факс	034/6837-269
Званични мејл школе	oszivkotic@gmail.com
Сајт	www.oszivkotic.edu.rs
ПИБ	101223655
Име и презиме директора школе	Марија Обрадовић
Датум прославе Дана школе	19. новембар

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ

Основна школа „Живко Томић“ у Доњој Шаторњи обухвата основним образовањем и васпитањем децу из шест месних заједница и то: Доњу Шаторњу, Винчу, Пласковц, Блазнаву, Јарменовце и Доњу Трешњевицу.

У матичној школи у Доњој Шаторњи школска зграда је у добром стању, али је неопходна реконструкција просторија у којима се изводи настава. Школа је 2019. године израдила пројектно – техничку документацију за енергетску ефикасност и реконструкцију школске зграде у целости. Пројект се предаје на све отворене јавне позиве и конкурсе код надлежних министарстава и фондација. Пре почетка школске године у августу месецу извршена је неопходна поправка ситнијих детаља, тако да су просторије припремљене за одвијање наставног процеса. Школа располаже са новоопремљеном дигиталном учионицом. У употреби је физкултурна сала за ученике матичне школе и издвојених одељења. У текућој календарској години врши се израда пројектне документације за повезивање сале на систем грејања на гас. Почетком школске године извршиће се куповина опреме која је неопходна за коришћење физкултурне сале и наставничких просторија. Терен за мале спортове на отвореном у овој школској години добио је асфалтну подлогу. Пројектном документацијом планирано је ограђивање заштитном жицом, израдом трибина, осветљењем и уградњом статива и кошева.

Основна школа „Живко Томић“ Доња Шаторња

Школа у Винчи је у релативно добром стању са свим пратећим елементима за нормално извођење наставе. Неопходно је извршити кречење унутрашњих просторија и замену столарије на свим учионицама, израда фасаде и изолације. Према плану локалне самоуправе у буџету за 2023. годину предвиђена су средства за улагање у ово издвојено одељење за замену столарије и уређење фасаде. И у овој школској години школа ће обезбедити превоз ђачке кухиње из матичне школе до овог одељења. Неопходно је урадити пројектно - техничку документацију унапређења енергетске ефикасности школе. Извршено је повезивање учионица и наставничке канцеларије на интернет мрежу.

Школа у Пласковцу је у релативно добром стању, али је неопходна реконструкција у наредном периоду што подразумева комплетну реконструкцију зграде и просторија. Неопходно је извршити кречење унутрашњих просторија и замену столарије на свим учионицама. Кроз Пројекат Модернизације школа у оквиру рада Министарства просвете урађен је санитарни чвор. У плану је и решавање водоснабдевања. Извршено је повезивање учионица и наставничке канцеларије на интернет мрежу.

Школа у Блазнави је у релативно добром стању. Поседује и кухињу са трпезаријом где се обавља исхрана ученика који похађају наставу у овој школи. Припремљени су задовољавајући услови за почетак нове школске године. Планиране даље активности односе се на кречење унутрашњих просторија и реконструкција крова у сарадњи са Месном заједницом Блазнава. Извршено је повезивање учионица и наставничке канцеларије на интернет мрежу.

Школа у Јарменовцима у претходним школским годинама је реновирана у сарадњи са Општином Топола и мештанима околних села Јарменовци. Прикупљена су одређена новчана средства. Заједничким учешћем реновиран је један део кровне конструкције. Дрвена столарија замењена је пвц столаријом. Уређена је унутрашњост учионица репарирањем и фарбањем школског намештаја, уређена је трпезарија, наставничка канцеларија и ходници. Такође, просторије су опремљене је и новим намештајем. Захваљујући донацијама, а пре свега, Канцеларији за људска и мањинска права школа је добила два рачунара и два лаптопа. У плану ове школске године је уређење дворишта и спортских терена. Извршено је повезивање учионица и наставничке канцеларије на интернет мрежу.

У Доњој Трешњевици је једна школска зграда. Поседује терен за мали фудбал. Школа нема кухињу. Грејање је на чврсто гориво. Планирана је уградња ограде на главном улазу у школску зграду, систем централног грејања и водоснабдевања. У протеклој години извршена је реконструкција крова преопкривањем и заменом дотрајалих и уништених црепова и кровне грађе. Наставничка канцеларија је окречена и уређена новим рачунаром за рад наставника. Извршено је повезивање учионица и наставничке канцеларије на интернет мрежу.

ИСТОРИЈАТ ШКОЛЕ

„Школа у Шаторњи се посебно поштује и због онога што је значила, и била у прошлости. Управо, та истина о светлим путевима Школе у Шаторњи и чини је школом живота и нових обавеза“

ОСАМ ДОКТОРА НАУКА

Први учитељ имао је плату 50 талира, бесплатан стан и огрев и по 10 ока брашна од сваког ученика.

Према подацима Архива Србије и књига Срећка Ђунковића “Школство и просвета у Србији у XIX веку”, у издању Педагошког музеја Београд (1971), у кратком прекиду владавине династије Обреновића, а за време српског кнеза Александра Карађорђевића, сина Карађорђа Петровића, који је остао као реформатор државног уређења и ширења мреже школе, у Доњој Шаторњи је 1845. године основана Основна школа са 10 ученика. Тада је Шаторња имала 45 кућа и 411 душа. Крагујевачки округ, који је захватао део Шумадије и Поморавља, у то време имао је 19 школа, и то у : Крагујевцу, Грошници, Каменици, Чукојевцу, Книћу, Гунцатима, Драчи, Доњој Шаторњи, Брестовцу, Врбици, Тополи, Жабарима, Павловцу, Чумићу, Јарушици, Рачи, Баточини, Брзану, Орашцу. Први учитељ са две године богословије и 22 године старости био је Никола Радивојевић из Мечковца код Крагујевца. Годишња плата му је била 50 талира, уз бесплатан стан и огрев и 10 ока брашна од сваког ученика. Био је учитељ 1845/46. и 1846/47. школске године. Број ученика са 10 на 30 попео се за време трећег о реду учитеља Михаила Ђукића 1852/53 - 1853/54. школске године. Од оснивања школе 1845. године од Првог светског рата, према подацима којима се располаже, 25 учитеља, од тога 8 учитељица и 2 брачна учитељска пара. Прва учитељица 1886. године била је Милица Јовановић и радила је с првим разредом, а први брачни пар Атанасије и Магдалена Тодоровић од 1893. године. Магдалена је радила са I и II, Атанасије са III и IV разредом. У Шаторњи су радили 9 година. До Првог светског рата с најдужим радним стажом у Шаторњи радио је Тодор Миливојевић - од 1867. до 1889. године, укупно 22 године. Од њега је остала, од ратова поштеђена, а за оно време репрезентативна кућа, која одолева зубу времена. Пошто неће бити музејска зграда, стрпљиво чека да се на њеном месту подигне нова, у стилу модерних зграда какве Шаторњани данас подижу. За време Првог светског рата школа није радила. Швабе су је тешко оштетиле, била им је коњушница, па је после ослобођења оспособљена за нормалан четвороодељенски рад, да би после Другог светског рата била порушена и подигнуте две зграде које су биле потребне за осмогодишњу школу. Између два светска рата у школи се измењало 16 учитеља, тако да је од оснивања школе до Другог светског рата радило нешто више од 40 учитеља, а до данас и знатно више и ученика и просветних радника. С најдужим радним стажом био је учитељ Драгутин Прокић, који је у тој школи радио од 1910. до 1932. године. Од оснивања школа је била не само лучоноша у тами масовно неписмених сељака, који су, између осталог, захваљујући и њој постали добри пољопривредници, воћари и сточари, него и олидан образовни темељ даљег школовања и образовања многих: занатлија, трговаца, угоститеља, свештеника, учитеља, средњешколских професора, лекара, стоматолога, економиста, инжењера, новинара, дипломата, професора универзитета, активних официра, стручњака и научних радника разних профила. Значајно је истаћи да је Шаторња (с Горњом- једна школска јединица) дала 8 доктора наука, што је реткост и за многа већа насеља. Школа у Шаторњи била је почаствована тиме што је у њој, поред добрих учитеља у Шаторњи, радио Драгутин Прокић, један од врхунских учитеља не само у Србији него и у бившој Југославији (монархистичкој и социјалистичкој), на чијем надгробном споменику у његовом Масло

Из архивских података види се да редовна шаторачка основна школа постоји од 1845. године и тада је имала 10 ученика . У неким подацима Милана Ђ. Милићевића о школама у Срба од почетка деветнаестог века, помиње се да је у Шаторњи постојала школа 1829. године, али о њој нема ближих

Основна школа „Живко Томић“ Доња Шаторња

података. Према подацима Архива Србије и књига Срећка Ђунковића “Школство и просвета у Србији у IXI веку”, у издању Педагошког музеја Београд (1971), први учитељ, са две године богословије био је Никола Радивојевић из Мечковца (сада Илићево) код Крагујевца.

Годишња плата му је била 50 талира, уз бесплатан стан и огрев и 10 ока брашна од сваког ученика. Био је учитељ 1845/46. и 1846/47. школске године. Школа је основана за време српског кнеза Александра Карађорђевића, сина Карађорђа Петровића који је остао познат као реформатор државног уређења и ширења школске мреже.

Тада је Шаторња имала 45 кућа и 411 душа. Крагујевачки округ, који је захватао део Шумадије и Поморавља, у то време имао је 19 школа, и то у : Крагујевцу, Грошници, Каменици, Чукојевцу, Книћу, Гунцатима, Драчи, Доњој Шаторњи, Брестовцу, Врбици, Тополи, Жабарима, Павловцу, Чумићу, Јарушици, Рачи, Баточини, Брзану, Орашцу. Према подацима из књиге Драгољуба Петровића „Крагујевачки округ средином 19.века (1847/48.) за прво полугодиште 1847.године школа у Шаторњи била је смештена у згради Никољске цркве и имала је 17 ученика .

Број ученика са 10 на 30 попео се за време трећег о реду учитеља Михаила Ђукића 1852/53 - 1853/54. школске године. Од оснивања школе 1845. године од Првог светског рата, према подацима којима се располаже, 25 учитеља, од тога 8 учитељица и 2 брачна учитељска пара. Према неким изворима и казивањима прва школска зграда у Доњој Шаторњи налазила се на месту некадашње браварске радионице Степе Радовановића и кафане „Рудник“ Милосава Петровића–Стрше.Прва учитељица 1886. године била је Милица Јовановић и радила је с првим разредом, а први брачни пар Атанасије и Магдалена Тодоровић од 1893. године. Магдалена је радила са I и II, Атанасије са III и IV разредом. У Шаторњи су радили 9 година.До Првог светског рата с најдужим радним стажом у Шаторњи радио је Тодор Миливојевић од 1867. до 1889. године, укупно 22 године. Од њега је остала, од ратова поштеђена, а за оно време репрезентативна кућа, која одолева зубу времена. Пошто неће бити музејска зграда, стрпљиво чека да се на њеном месту подигне нова, у стилу модерних зграда какве Шаторњани данас подиже.Од свог оснивања до Првог светског рата, школа шаторачка није имала озбиљнијих прекида у раду, а судећи према броју одељења и учитеља, била је у том периоду најразвијенија у овом делу Јасенице. Године 1887. имала је три одељења и три учитеља. Занимљиво је поменути да је у то време постојала нека врста специјализације учитеља јер је један учитељ више година радио само са истим разредима. После Првог светског рата шаторачка школа је имала 135 ученика, више од броја ученика у Тополи, Наталинцима и Трнави.

Половином 19. века школу похађају и ученици тадашње јарменовачке општине све до 1861. године када се ови званично одлуком Министарства просвете и црквених дела, одвајају од „општине школе шаторачке“ и отварају своју – споредну (приватну) школу.

Шаторња је пре Првог светског рата, за оно време, имала добру школску зграду, али је ова за време рата скоро била порушена. За време Првог светског рата школа није радила. Швабе су је тешко оштетиле, била им је коњушница, па је после ослобођења оспособљена за нормалан четвороодељенски рад, да би после Другог светског рата била порушена и подигнуте две зграде које су биле потребне за осмогодишњу школу. Између два светска рата у школи се измењало 16 учитеља, тако да је од оснивања школе до Другог светског рата радило нешто више од 40 учитеља, а до данас и знатно више и ученика и просветних радника. С најдужим радним стажом био је учитељ Драгутин Прокић, који је у тој школи радио од 1910. до 1933. године. Од оснивања школа је била не само лучоноша у тами масовно неписмених сељака, који су, између осталог, захваљујући и њој постали добри пољопривредници, воћари и сточари, него и солидан образовни темељ даљег школовања и образовања многих: занатлија, трговаца, угоститеља, свештеника, учитеља, средњешколских професора, лекара, стоматолога, економиста, инжењера, новинара, дипломата, професора универзитета, активних официра, стручњака и научних радника разних профила. Значајно је истаћи да је Шаторња (с Горњом- једна школска јединица) дала 8 доктора наука, што је реткост и за многа већа насеља. Школа у Шаторњи била је почаствована тиме што је у њој, поред добрих учитеља у Шаторњи, радио Драгутин Прокић, један од врхунских учитеља не само у Србији него и у бившој Југославији (монархистичкој и социјалистичкој), на чијем надгробном споменику

Основна школа „Живко Томић“ Доња Шаторња

у његовом Маслошеву стоји епитаф: “Мислилац, борац и песник учитељског позива”.

После рата, учитељ Драгутин Прокић је покренуо иницијативу за изградњу нове школске зграде, али није наишао на разумевање локалних политичара, али ни надлежних институција на државном нивоу. Било је највише тешкоћа око добијања плана и предрачуна а посебно око обезбеђења средстава за изградњу школске зграде. „Дотрајала школска зграда постала је потпуно неупотребљива .Школска зграда , и пре рата склона паду, у рату је потпуно порушена. Првих дана после рата настава се изводила под ведрим небом ,кад је лепо време, а у двома малим, мрачним просторијама, кад је лоше...” На крају, Шаторњани су добили од Окружног школског одбора да месни Школски одбор поправи школу, а они ће послати по свршеном послу инжењера да прими радове. Тако је школска зграда коначно оспособљена за рад и уз повремена реновирања служила за извођење наставе све до 1969. године када је порушена, а на њеном месту подигнута два модерна павиљона који су према плану требало бити повезани са фискултурном салом, али овај део није ни до данас реализован.

После Другог светског рата стварају се услови за већи обухват деце, тако да од 1950. године школа постепено прераста у „осмољетку“ и школске 1953/54. из ње излази прва генерација са завршеним осмим разредом. Више разреде похађају ученици из суседних насеља: Блазнаве, Трешњевице, Јарменоваца, Винче, Пласковца. Око 1963. школа добија име по свом одличном ученику и првоборцу Живку Томићу, а у његовом саставу су и издвојена одељења: Блазнаве, Трешњевице, Јарменоваца, Винче, Пласковца.

ЖИВКО ТОМИЋ



Живков отац био је Павле Томић, истакнути учесник Првог светског рата. Павле је преживео Албанску голготу и ратовао на Солунском фронту. Био је повређен у једном сукобу са Бугарима, и удар бомбе му је оштетио слух. После рата враћа се у родну Шаторњу својој супрузи Милицы, рођеној Павловић, родом из Маслошева. Имали су петоро деце – Јелену, Живку, Петра, Јелку и Александра.

Живко је рођен 1919. године. Основну школу завршио је у Шаторњи као најбољи ђак у одељењу. Учитељ му је био Драгутин Прокић. Затим је прва четири разреда гимназије завршио у Аранђеловцу, а више разреде у Крагујевцу, где је и матурирао. Био је велики љубитељ књижевности, читао је Горког, Тургеева, Балзака, Шантића, Ракића, а и сам је писао стихове. Говорио је течно немачки и енглески језик. Волео је и играо фудбал. Као одличан ђак био је ослобођен полагања велике матуре.

Изабрао је да студира енглески језик. Као стипендиста владе, сем енглеског уписује и филозофију у Београду. На свим студентским скуповима и протестима био је у првим редовима и зато губи државну стипендију. Још као гимназијалац определио се за напредни раднички покрет. Као студент је активан у напредном студенском покрету. Члан КПЈ постао је 1939. у Београду. У Доњу Шаторњу је дошао после бомбардовања Београда. Безуспешно је покушавао да се пријави као добровољац у бившу југословенску војску. У Први шумадијски народноослободилачки партизански одред дошао је 12. јула 1941. године. Учесник је у свим борбама које је водила његова јединица. Када је формиран Први батаљон Првог шумадијског народноослободилачког партизанског одреда, именован је за првог комесара 3. чете. У борбама са Недићевцима у Белановици теже је рањен у обе ноге. Лечен је у болници на Савинцу код Горњег Милановца. Пред почетак непријатељске офанзиве на слободну територију, евакуисан је на Златибор. Када су Немци заузели Златибор, настрадао је. После реорганизације општина и припијања горњојасеничких насеља општини Топола, ученици из Винче и Пласковца похађају школу у Тополи све до 1994. године када школе из поменутих насеља поново постају подручна одељења Основне школе „Живко Томић“ у Доњој Шаторњи.

Основна школа „Живко Томић“ Доња Шаторња

АНАЛИЗА СТАЊА У ШКОЛИ

Интересне групе које су прошле кроз разговор о анализи стања су: наставници и учитељи, родитељи и ученици седмог и осмог разреда.

За анализу стања коришћена је техника свот анализе, извештаји из самовредновања рада школе и извештај о постигнутим резултатима у првом циклусу развојног планирања.

СНАГЕ НАШЕ ШКОЛЕ:

Главне снаге наше школе чине:

- стручни наставни кадар;
- отвореност за сарадњу са родитељима и локалном заједницом;
- постигнути резултати ученика на разним општинским, регионалним и републичким такмичењима
- добар однос наставника и ученика; родитељи, ученици и наставници су партнери;
- средства којима располаже наша школа као објекат су добро опремљен кабинет за информатику и мултимедијална учионоца;
- наставници улажу максимално своја знања и труд стеченим искуством и учешћем на семинарима за побољшање успеха у раду школе;
- у оквиру објекта школе поседујемо и претшколске групе, а самим тим и одлични сарадњу са њиховим стручним кадром;
- Добро руковођење школом;
- све интересне групе раде заједно;
- школска атмосфера у којој су ученици и наставници је на високом нивоу.
- Наставници су спремни да уложе свој рад и труд и за даље усавршавање

СЛАБОСТИ НАШЕ ШКОЛЕ:

Највеће слабости наше школе су:

- видео надзор
- Највећа слабост наше школе је тенденција смањивања броја ученика из године у годину. Резултати такве ситуације су комбинована одељења.
- Већина наставника и ученика путује што је посебан проблем у зимским условима. Бачки превоз је доста лош и нередован.
- Прављење распореда часова отежава то што наставници раде у више школа, као и то што се настава одвија само у првој смени.
- Опремљеност савременим наставним средствима је нешто што треба и може да се побољша. Известан је недостатак материјалних средстава да би се школа боље опремила.
- Постигнуће ученика на завршним испитима и такмичењима, као и њихов општи успех могу да буду на вишем нивоу.
- Школска библиотека не располаже довољним бројем лектира, неопходних за неометани рад ученика и наставника.

МОГУЋНОСТИ НАШЕ ШКОЛЕ:

У наредном периоду уз веће ангажовање свих интересних група могуће је урадити следеће:

- Усавршавање наставног особља
- Унапређење рада библиотеке
- Адаптација постојећег простора (кабинети)
- Набавка нових, савремених наставних средстава
- Изградња учионице отвореног типа у склопу школског дворишта;

ПРЕТЊЕ НАШЕ ШКОЛЕ:

- Поремећен систем вредности у друштву, нарушен ауторитет, школе, наставника и родитеља.
- Неповољна економска ситуација и све рестриктивнији буџет.
- Удаљеност школе од градова.
- Преобиман план и програм

МИСИЈА НАШЕ ШКОЛЕ:

У школи се негују следеће вредности:

Стицање нових знања, развијање тимског рада, солидарности, мотивисаност ученика за разна такмичења и награђивање истих за постигнуте резултате, ангажовање свих интересних група за припремање ученика за такмичења, давање подршке у виду поклона ученицима, добра сарадња са родитељима, учествовање у хуманитарним акцијама, организовање екскурзија, рекреативне наставе, позоришних представа, посета сајму књига и науке. Негује се љубав према очувању животне средине, ради се на очувању културе и народне традиције. Мисија наше школе је одржавање дугогодишње традиције и угледа у образовању и васпитању, које се може остварити на следећи начин: подстицањем личног развоја ученика и наставника, оспособљавањем ученика за целоживотно учење, укључивањем деце са тешкоћама у развоју и напредовању у редован систем образовања и васпитања, неговањем међуљудских односа, поштовањем различитости, коришћењем свих доступних ресурса, већом сарадњом са институцијама, медијима и родитељима.

ВИЗИЈА НАШЕ ШКОЛЕ:

Желимо да постанемо модерна школа која ће понудити још квалитетније образовање, школа у којој ће се неговати дух толеранције. Хоћемо да школа буде отворена, интерактивна, савремена, окренута позитивним трендовима, да буде место где су задовољни ученици, наставници и где родитељи радо долазе. Хоћемо да поштујемо једни друге, прихватимо различитости, вредно радимо и будемо одговорни. Хоћемо школу без слабих оцена, неуспеха, без страха и насиља, школу активних ученика са све више запажених резултата и освојених награда

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Унапређивање планирања образовно – васпитног рада

1. ЗАДАТАК Повећати квалитет евалуације и израде наставних планова од стране наставника у циљу идентификовања јаких и слабих страна наставног процеса

АКЦИОНИ ПЛАН

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ИЗВОР ДОКАЗА
Израда сета инструкција за израду наставних планова на нивоу школе	Чланови Тима за обезбеђивање квалитета рада школе, чланови, Педагошког колегијума, директор школе и педагог	Август	У школској документацији је видљив процес доношења одлука и заједничког става за израду образаца
Израда педагошке документације за формативно оцењивање и критеријуме оцењивања на нивоу разреда	Чланови Тима за обезбеђивање квалитета рада школе, чланови, Педагошког колегијума, директор школе и педагог и наставници	Септембар	Извор доказа се налази у архиви школе, документацији чланова већа и наставника
Планирати међупредметне и предметне компетенције за глобално планирање наставе	Наставници, педагог, директор школе	Септембар	У школској документацији видљив је процес доношења и усвајања глобалних планова рада
Планирати исходе постигнућа за оперативно планирање наставе	Наставници, педагог, директор школе	Током школске године	У школској документацији видљив је процес доношења и усвајања оперативних планова рада
У оперативним плановима наставника и дневним припремама планирати методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу	Наставници, педагог, директор школе	Током школске године	Инструктивно – педагошки надзор над радом наставника
Планирати допуснку наставу на нивоу постигнућа ученика	Наставници, педагог, директор школе	Септембар	Праћење и вредновање ученичких постигнућа
Планирати слободне активности на основу интересовања ученика	Наставници, педагог, директор школе	Септембар	Праћење и вредновање ученичких постигнућа
На основу иницијалног тестирања ученика и аналитичко – истраживачким подацима планирати васпитни рад	Наставници, педагог, директор школе	Септембар	Инструктивно – педагошки надзор над радом наставника Праћење и вредновање ученичких постигнућа
У припремама за рад наставника укључити самовредновање рада наставника и напомене о реализацији планираних активности	Наставници, педагог, директор школе	Током школске године	Инструктивно – педагошки надзор над радом наставника

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Повећати прилагођавање наставног рада на часу образовно – васпитним потребама ученика. Сваком ученику омогућити прилику да се укључи у живот и рад школе. Унапређење, осавремењивање и континуираност квалитета наставе

1. ЗАДАТАК Подстицање мотивације и укључивање ученика у реализацију наставе којима је потребна додатна подршка

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ИЗВОР ДОКАЗА
Прилагодити начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика	Наставници	Током школске године	Инструктивно – педагошки надзор на драгом наставника
Посветити време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама	Наставници	Током школске године	Инструктивно – педагошки надзор на драгом наставника
Применити задатке, активности и материјале на основу ИОП, а и плана индивидуализације	Наставници	Током школске године	Инструктивно – педагошки надзор на драгом наставника
Укључивати ученике којима је потребна додатна подршка у заједничке активности	Наставници	Током школске године	Инструктивно – педагошки надзор на драгом наставника
Прилагодити темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика	Наставници	Током школске године	Инструктивно – педагошки надзор на драгом наставника

2. ЗАДАТАК Омогућити сваком ученику да буде успешан и исказе своје способности током трајања образовног циклуса

Планирање, припрема и реализација наставних садржаја изванученичког простора реализацијом тзв. амбијенталне наставе	Наставници	Током школске године	Инструктивно – педагошки надзор на драгом наставника
Прикупљање ученичких радова (постери, плакати, презентације, ликовни и литерарни радови) и њихово коришћење у обради наставних садржаја	Наставници	Током школске године	Инструктивно – педагошки надзор на драгом наставника
Укључивање ученика у реализацију појединих наставних садржаја као сарадника или самосталних реализатора	Наставници разредне и предметне наставе, ученици и педагог	Током школске године	У годишњим и оперативним плановима и припремама за час видљиво је активно укључивање ученика у процесу припреме и реализације наставних садржаја.

3. ЗАДАТАК Побољшање квалитета наставе применом иновативних метода наставе и учења и оцењивања ученика. Активније укључивање ученика у процес стицања знања, развоја вештина и вредновања резултата учења.

Примена различитих савремених метода и облика рада у настави којима се ученици подстичу да у већој мери излажу своје идеје и мишљења.	Чланови стручних већа, педагог	Током школске године	На стручним већима током школске године разговарати о ефикасним методама учења на часу које више ангажују самог ученика и које подстичу на вршњачко учење. Истицање примера добре праксе.
Планирање и реализација огледних/угледних интердисциплинарних часова, тематско планирање	Чланови стручних већа, педагог	Током школске године	Сарадња, размена искустава и тимски рад на стручним активима, у делу припремања и планирања, изођења наставног процеса, повезивање садржаја наставних предмета хоризонтално и вертикално и планирање угледних часова и часова тематске наставе у свим разредима. Ученици припремају додатни материјал за часове тематске наставе уз помоћ наставника, израђују задатке уз коришћење различитих извора информација. Реализују се часови редовне и тематске наставе и угледни часови и уводе се иновације. Записници Стручних већа

Праћење напредовања ученика подићи на виши ниво у смислу редовног оцењивања, са нагласком на формативно оцењивање, усаглашавање критеријума оцењивања, познавање и придржавање Правилника о оцењивању	Наставници предметне и разредне наставе	Током школске године	Наставник редовно оцењује ученика и пружа јасну повратну информацију о његовом раду и на тај начин подстиче ученика да критички вреднује свој напредак и поставља себи циљеве у учењу. Увид у педагошку документацију.
Континуирано праћење и вредновање квалитета рада.	Наставници предметне и разредне наставе, педагог, директор	Током школске године	Посета часовима. Наставници посећују часове колега, прате и вреднују квалитет рада, размењују искуства. Ученици вреднују квалитет рада у школи и вреднују своја постигнућа. Извештај педагошко инструктивног рада

ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Континуирано пратити и вредновати образовна постигнућа ученика.

АКЦИОНИ ПЛАН

1. ЗАДАТАК Мотивисати ученике за самообразовање и самоучење - промена односа ученика према учењу.
Редуковати репродуктивни приступ учењу.

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ИЗВОР ДОКАЗА
Упућивање ученика на шире коришћење литературе и самостални истраживачки рад	Наставници и ученици	Током школске године	Анализе непосредног увида у наставни процес
Развијање менторских односа ученик-наставник - ученике	Наставници и ученици		Извештаји о допунском раду
Упутити ученике на додатне изворе знања литературу, едукативне садржаје, филмове	Наставници и ученици	Током школске године	Извештаји о раду наставника, извештаји педагога и директора
Мотивисати ученике да узму учешће на различитим такмичењима	Наставници и ученици	Током школске године	Извештаји о раду наставника, извештаји педагога и директора
Унапредити рад допунске наставе	Наставници и ученици	Током школске године	Извештаји о раду наставника, извештаји педагога и директора
Унапредити давање повратних информација ученицима о њиховом напредовању	Наставници и ученици	Током школске године	Извештаји о раду наставника, извештаји педагога и директора
Часове додатне наставе учинити занимљивијим и привлачнијим	Наставници и ученици	Током школске године	Извештаји о раду наставника, извештаји педагога и директора

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Сензибилисати ученике и све запослене у школи за квалитетније међусобне односе у циљу стварања подстицаје радне атмосфере.

1. ЗАДАТАК Обезбедити функционалан систем пружања подршке свим ученицима у образовном и васпитном животу школе

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ИЗВОР ДОКАЗА
Израдити сет мера за пружање подршке ученицима у учењу	Тим за унапређивање квалитета рада установе, руководиоци већа и актива	Прво полугодиште	Извештаји о раду наставника, руководиоца и чланова већа и актива
Израда плана активности кроз Обогаћени једносменски рад	Задужена лица Обогаћени једносменски рад	Током првог полугодишта	Извештаји о раду задужених лица
Израда плана активности кроз НТЦ секцију	Задужено лице које води НТЦ секцију	Током првог полугодишта	Извештаји о раду задужених лица
Израда плана рада активности Ученичке задруге	Задужена лица која воде Ученичку задругу	Током првог полугодишта	Извештаји о раду задужених лица
Унапредити рад Ученичког парламента	Задужена лица и чланови Ученичког парламента	Током школске године	Извештаји о раду задужених лица
Унепредити рад Вршњачког тима	Задужена лица и чланови Вршњачког тима	Током школске године	Извештаји о раду задужених лица
Организовање едукативних радионица и предавања за ученике, родитеље и запослене	Директор школе и предавачи	Током школске године	Извештај о раду установе и о раду директора



ЕТОС

РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Обезбедити препознатљив статус и углед школе, ученика и свих запослених истицањем њених потенцијала, промоцијом ученичких постигнућа и резултата рада наставника у стварању безбедне средине

1. ЗАДАТАК Систем заштите од насиља ојачати унутрашњом и спољашном мрежом. Мотивисати и унапредити компетенције запослених за превенцију насиља.

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ИЗВОР ДОКАЗА
Израдити сет мера за видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу	Тим за заштиту ученика од насиља, одељењске старешине, Ученички парламент и Вршњачки тим	Прво полугодиште	Извештаји о раду задужених лица
Ојачати мрежу за решавање проблема насиља	Тим за заштиту ученика од насиља	Прво полугодиште	Извештаји о раду задужених лица
Организовање радионица, трибина и предавања за запослене, ученике и родитеље на тему превенције насиља	Тим за заштиту ученика од насиља, директор, педагог	Током школске године	Извештаји о раду задужених лица
Подстицати одржавање спортских манифестација	Директор и наставници физичког и здравственог васпитања	Током школске године	Извештаји о раду задужених лица
Укључивање спољашње мреже у непосредни рад школе Представнике локалне заједнице, школског полицајца и социјалне службе	Директор и званични представници	Током школске године	Извештаји о раду задужених лица

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И РУКОВОЂЕЊЕ

РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Обезбедити и унапредити квалитет наставног и васпитног процеса уз стварање позитивне и радне атмосфере.

1. ЗАДАТАК Развијати професионалну сарадњу и тимски рад. Подстицати посвећеност послу уз давање подршке за остваривање највиших образовно – васпитних стандарда и компетенција.

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ИЗВОР ДОКАЗА
Реализовати јавну расправу о предлогу документа Правилник о похваљивању и	Директор школе, учитељи и наставници предметне наставе, секретар Школе, представници	Прво полугодиште	У школској документацији је видљив процес јавне расправе (предлози за измене и допуне правилника)



награђивању ученика и наставника за постигнуте изузетне резултате; Израда и усвајање Правилника о похваљивању и награђивању наставника за постигнуте изузетне резултате	Савета родитеља и Школског одбора		прослеђени секретару Школе); У записнику о раду Наставничког већа и Школског одбора евидентирано је мишљење о документу и одлука о усвајању
Планирати и реализовати посету већем броју часова редовне и изборне наставе, као и других облика рада од стране директора и педагога Укључити наставнике у звању у процес праћења и вредновања образовно- васпитног рада и предлагања мера за побољшање квалитета рада	Директор школе	Током школске године	Дневник рада и извештај о раду директора, чек листе за процену квалитета наставе, извештај о самовредновању, план рада и извештај о раду наставника у звању
По завршеном инструктивном увиду и надзору дати предлог мера за унапређивање и пратити њихову примену	Директор школе, стручни сарадник	Током школске године	Дневник рада и извештај о раду директора, чек листе за процену квалитета наставе, извештај о самовредновању, план рада и извештај о раду наставника у звању
Утицати на избор области и облика стручног усавршавања, ускладити га са резултатима спољашњег вредновања	Директор школе, стручни сарадник	Током школске године	Евиденција стручних сарадника, наставника у звању и директора Школе о посећеним часовима (угледни и редовни часови, часови приправника у процесу припреме за полагање испита за лиценцу), планови за стручно усавршавање, ГПРШ
Извршити упис чланова у Ученичку задругу, израдити неопходну документацију	Чланови Ученичке задруге и задужена лица	Директор школе и задужена лица	Повећан број чланова, унапређен рад задруге, одазивање на јавне позиве
Промоција школе и пријава школе на отворени конкурс Министарства просвете, науке и технолошког развоја	Наставници, Вршњачки тим, Ученички парламент	Током првог полугодишта	Обезбеђена материјална средства и усмереност на потребе рада задруге
Опремити учионице дигиталним уређајима и намештајем	Директор школе Наставници, Вршњачки тим, Ученички парламент	Током школске године	Опремљеност и функционалност учионице, повећан број ученика на додатној настави



Осликавање зидова учионице (просторије која ће бити ученички кутак) у матичној школи и издвојеним одељењима	Ученици, наставник ликовног	Током школске године	Уређен кутак за учење и пријатнији боравак у школским просторијама
Опремање школских библиотека у издвојеним одељењима	Библиотекар, наставници разредне наставе	Током школске године	Опремљеност библиотека у издвојеним одељењима
Опремање издвојених одељења дигиталном опремом од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја	Комисија и управа школе	Током школске године	Опремљеност издвојених одељења дигиталним уређајима
Формирање комисије на нивоу школе која врши процену потреба и испоруке дигиталних средстава	Комисија и управа школе	Током школске године	Опремљеност издвојених одељења дигиталним уређајима
Позивање спортских друштава од стране школе за школе спортова	Директор школе и чланови клубова	Током школске године	Остваривање бољих резултата на такмичењима из спорта, организација турнира и повећан број спортиста
Опремање школе видео-надзором	Директор школе	Током школске године	Безбеднија школска средина и очувана школска имовина



ВРЕДНОВАЊЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

У акционим плановима за унапређивање по областима квалитета предвиђене су особе задужене за вредновање и време вршења процене остварености за сваки планирани задатак, као и показатељи остварености. Из планова је очигледно да ће се поједине активности вредновања одвијати у време кад се врши самовредновање одређене области квалитета, а да ће се поједине активности одвијати у прецизно одређеним терминима или периодима везаним за текућу школску.

Најчешће су носиоци активности вредновања чланови Тима за самовредновање, стручни сарадник, директор школе и спољашњи евалуатори, а по потреби и други запослени.

Извештаји о реализацији активности предвиђених Школским развојним планом биће презентовани на Наставничком већу, Савету родитеља и Школском одбору, и то периодично, ради континуираног стицања увида у тешкоће којих ће вероватно бити и током наредних три година, са циљем да се правовремено реагује.

Вредновање у области Школског развојног планирања вршиће: директор школе, стручни сарадник, Актив за развојно планирање и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе.

У Доњој Шаторњи, јун 2022. године

За Стручни актив за развојно планирање,
директор Школе,

Марија Обрадовић